Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чотчаева Марина Юрьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 17.04.2026 15:57:33
Уникальный программный ключ:
44ad1f666efecc715275ef1b0d9e774fa3ea0730

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства образования Ставропольского края
от 10 сентября 2025 г. № 1523-пр

СОГЛАСОВАН
письмом министерства имущественных отношений Ставропольского края
от 08 сентября 2025 г. № 12817/07

Устав
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»

г. Ставрополь
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» ведет свое начало от Ставропольского педагогического училища, созданного в г. Ставрополе в соответствии с Приказом Министерства высшего и среднего специального образования СССР № 447 от 03 апреля 1967 г.

Приказом Министерства образования Российской Федерации № 93 от 11 апреля 1994 г. и Постановлением Главы Администрации Ставропольского края № 323 от 12 сентября 1994 г. Ставропольское педагогическое училище преобразовано в Ставропольское высшее педагогическое училище (колледж).

Постановлением Губернатора Ставропольского края от 07 апреля 1998 г. № 222 Ставропольское высшее педагогическое училище (колледж) реорганизовано в государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования – Ставропольский региональный государственный педагогический институт детства.

Приказом министерства образования Ставропольского края от 24 декабря 2001 г. № 523–пр государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский региональный государственный педагогический институт детства переименован в государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный педагогический институт.

В соответствии с распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 28 апреля 2008 г. № 318 и приказом министерства образования Ставропольского края от 19 мая 2008 г. № 692-пр, Ставропольский государственный педагогический институт реорганизован путем присоединения к нему государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования: ГОУ СПО «Буденновский педагогический колледж», ГОУ СПО «Педагогический колледж» г. Ессентуки, ГОУ СПО «Железноводский педагогический колледж», образовав единое юридическое лицо и став правопреемником присоединенных к нему учреждений, получивших статус филиалов Института.

В соответствии с распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 24 ноября 2011 г. № 2213, приказом министерства образования Ставропольского края от 25 ноября 2011 г. № 1094-пр Институт переименован в «Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ставропольский государственный педагогический институт».

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» является правопреемником государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ставропольский государственный педагогический институт».

1.2. Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» (далее – Институт) является некоммерческой организацией, в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, осуществляющей реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования; основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования; программ высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; программ дополнительного образования, а также иных образовательных программ.

1.3. Полное наименование Института на русском языке: государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт».

Сокращенное наименование на русском языке: ГБОУ ВО СГПИ. Сокращенное наименование применяется наравне с полным наименованием.

Организационно-правовая форма: государственное бюджетное учреждение субъекта Российской Федерации, тип: образовательная организация высшего образования.

Полное наименование Института на английском языке: State Budgetary Educational Institution of Higher Education «Stavropol State Pedagogical Institute».

Сокращенное наименование на английском языке: SBEI HE SSPI

1.4. Адрес (место нахождения) Института: 355029, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ленина, 417 «А».

1.5. Учредителем Института и собственником его имущества является Ставропольский край.

1.6. Институт находится в ведомственном подчинении министерства образования Ставропольского края, которое осуществляет функции и полномочия учредителя от имени Ставропольского края (далее – Учредитель).

1.7. Функции и полномочия собственника имущества Института от имени Ставропольского края осуществляет министерство имущественных отношений Ставропольского края (далее – Собственник).

1.8. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, а также настоящим Уставом.

1.9. Институт является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, иные печати, штампы, бланки со своим наименованием, фирменный знак и собственную символику, другие атрибуты юридического лица.

Институт от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет установленные законодательством

Российской Федерации обязанности, может выступать истцом и ответчиком в суде.

1.10. Институт обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, кадровой, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.11. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, в том числе:

обеспечивает в полном объеме реализацию образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

создает безопасные условия обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Института;

соблюдает права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Института.

1.12. В установленном законодательством Российской Федерации порядке Институт несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за неполную или некачественную реализацию образовательных программ, определенных учебным планом, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Института.

1.13. В соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном настоящим Уставом, Институт, в пределах своей компетенции, самостоятельно разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты, содержащие конкретные нормы и определяющие процедуры, регулирующие образовательные и иные отношения с работниками и обучающимися.

1.14. Лицензирование и государственная аккредитация образовательной деятельности Института осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.15. В Институте не допускается создание и деятельность политических партий и религиозных организаций (объединений).

1.16. Институт имеет право принимать участие в международном сотрудничестве с иностранными организациями и гражданами в сфере образования, по вопросам гуманитарного сотрудничества, посредством заключения с ними соответствующих договоров в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.17. Институт формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в

информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Института.

1.18. Институт обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

Устава (с изменениями и дополнениями);

свидетельства о государственной регистрации Института;

лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

решения Учредителя об утверждении в должности Ректора;

положения о филиалах и структурных подразделениях Института;

плана финансово-хозяйственной деятельности Института;

годовой бухгалтерской отчетности Института;

сведений о проведенных в отношении Института контрольных мероприятиях и их результатах;

государственного задания на оказание услуг (выполнение работ);

отчета о результатах деятельности Института и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;

отчета о результатах самообследования;

документов о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образцов договоров об оказании платных образовательных услуг, документов об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

иных локальных нормативных актов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и самостоятельно разработанных Институтом.

1.19. Предмет и цели деятельности Института:

1.19.1. Предметом деятельности Института являются:

реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования; образовательных программ высшего образования; образовательных программ среднего профессионального образования; основных и дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ;

создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук и ученой степени доктора наук;

проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ;

распространение современных научных знаний среди специалистов и широких групп населения; повышение образовательного и культурного уровня населения в образовательном пространстве Ставропольского края;

научно-методическое и кадровое обеспечение развития образовательной отрасли Ставропольского края; обеспечение конкурентоспособности Института по отношению к ведущим отечественным педагогическим университетам;

распространение накопленного в Институте научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, периодических изданий и другой издательской продукции на русском языке; продвижение инновационных практик, образовательных и исследовательских программ;

управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученные в рамках выполнения научно-исследовательских работ, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.

1.19.2. Целями деятельности Института являются:

удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием, а также потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

информационное обеспечение структурных подразделений Института, работников и обучающихся Института, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

создание условий для реализации умственного и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха обучающихся и работников Института;

написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, методических и периодических изданий.

1.19.3. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Института определяются программой развития Института, принимаемой Ученым советом и утверждаемой Ректором Института по согласованию с Учредителем.

1.20. Для достижения указанных целей, Институт осуществляет основные и дополнительные (иные) виды деятельности:

Основные:

реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования; основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования; программ высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; основных программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных и профессиональных программ, программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации научных и педагогических кадров, иных работников и специалистов по профилю Института;

научная деятельность по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Институте;

организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.

Дополнительные (иные) виды деятельности:

оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

выполнение научно-исследовательских работ сверх государственного задания;

реализация дополнительных услуг в сфере образования и воспитания, культурной и творческой деятельности;

создание, адаптация, внедрение программных средств и систем, баз данных, информационных технологий обработки данных для вычислительной техники, а также реализация прав на товары и продукты, созданные членами коллектива или приобретенные за счет средств от иной, приносящей доход деятельности; защита результатов интеллектуальной деятельности;

осуществление экспертной деятельности (общественная, этнокультурная и региональная экспертиза учебников; экспертиза учебных и учебно-методических материалов, проектов, программ, результатов научной деятельности и др.);

оказание посреднических услуг в сфере создания и распространения научного, интеллектуального продукта и результатов творческой деятельности;

участие в конкурсах на получение грантов и иных источников финансового обеспечения в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;

организация и проведение мастер-классов, семинаров, тренингов, курсов, научно-практических конференций, иных общественно-значимых и публичных мероприятий в сфере образования и науки;

организация медицинского обслуживания и питания обучающихся и работников;

деятельность по оказанию комплексной помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья;

предоставление профессионально-реабилитационных и реабилитационных услуг в сфере образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

психофизиологическое диагностирование и сопровождение граждан;

организация психологической поддержки и помощи населению;

осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной, экскурсионной, туристской деятельности;

предоставление услуг групп кратковременного пребывания и комнат матери и ребенка для детей до трех лет включительно;

организация юридических и консультационных (консалтинговых) услуг по профилю деятельности Института, проведение соответствующих экспертиз по профилю деятельности Института;

оказание услуг по трудоустройству;

оказание библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами;

управление недвижимым имуществом, сдача в аренду движимого и недвижимого имущества;

осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Университета; организация и проведение международных мероприятий;

организация и проведение консультативных и индивидуальных занятий по хореографии, вокалу; культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий: концертов, спектаклей, шоу-программ, праздничных вечеров; проведение выездных концертов творческих коллективов, исполнение отдельных концертных номеров различных жанров и направлений; деятельность по организации массового культурного отдыха;

выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ: разработка макетов, дизайн-проектов, объектов коммуникативного дизайна (товарных знаков, логотипов, эмблем, графических комплексов, информационных стендов), объектов в области полиграфии (листовок, буклетов, плакатов, журналов, книжных изданий), разработка и изготовление объектов арт-дизайна (батиков, гобеленов, вышивок, изделий из дерева, металлов, стекла, керамики и др.);

организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, благотворительных и иных аналогичных мероприятий.

1.21. Институт вправе осуществлять иную, приносящую доход деятельность, если она служит достижению целей, ради которых он создан.

1.22. Право осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии.

2. Функции и полномочия Учредителя и Собственника

2.1. Учредитель осуществляет следующие функции и полномочия в отношении Института:

инициирует принятие решений о реорганизации, изменении типа, ликвидации Института, создании и ликвидации его филиалов;

утверждает Устав Института и вносимые в него изменения;

назначает и увольняет с должности Ректора Института в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края;

ежегодно формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными Уставом Института основными видами его деятельности (далее – Государственное задание) в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края;

осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

совместно с Собственником определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом, или приобретенного им

за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, если иное не установлено нормативным правовым актом Правительства Ставропольского края;

возлагает на Институт проведение мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в соответствии с Федеральным законом «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

предварительно согласовывает совершение Институтом крупных сделок, соответствующих критериям, предусмотренным пунктом 13 статьи 9.2. Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые Институтом сверх установленного государственного задания, а также в его пределах и в случаях, определенных действующим законодательством Российской Федерации;

определяет форму и порядок утверждения отчета о результатах деятельности Института и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в государственной собственности Ставропольского края (далее – имущество), в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

согласовывает решения Института о распоряжении особо ценным движимым и недвижимым имуществом, предусматривающие передачу его в аренду или безвозмездное пользование, а также иное распоряжение имуществом; при этом, согласование решения Института о распоряжении особо ценным движимым имуществом, балансовая стоимость которого превышает 1 000 000 (один миллион) рублей, и недвижимым имуществом, влекущем отчуждение его из государственной собственности Ставропольского края, осуществляется исключительно Правительством Ставропольского края;

согласовывает в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, внесение Институтом денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого и недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственного общества, или капитал (складочный) хозяйственного партнерства, или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

согласовывает в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, передачу Институтом некоммерческим организациям, в качестве их учредителя или участника, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества;

осуществляет контроль за деятельностью Института в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края;

вносит Собственнику предложения о закреплении за Институтом на праве оперативного управления особо ценного движимого и недвижимого имущества;

вносит Собственнику предложения об изъятии из оперативного управления особо ценного движимого и недвижимого имущества;

осуществляет иные функции и полномочия, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края.

2.2. Собственник, помимо полномочий по согласованию Учредителю проектов решений по отдельным вопросам, связанным с деятельностью Института, осуществляет по отношению к Институту следующие полномочия:

устанавливает и изменяет подведомственность Института (осуществляет передачу в ведение другого исполнительного органа Ставропольского края, на который возлагаются координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) в соответствии с согласованными предложениями Учредителя и исполнительного органа Ставропольского края, в ведение которого предлагается передать Институт;

по предложению Учредителя согласовывает решение о реорганизации Института без изменения формы собственности закрепленного за ним имущества;

в соответствии с согласованными предложениями Учредителя, закрепляет за Институтом (если иное не установлено нормативными правовыми актами Ставропольского края), имущество, а также осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого, или используемого не по назначению имущества, или приобретенного им за счет средств, выделенных Учредителем, на приобретение такого имущества;

по согласованным в установленном порядке предложениям Учредителя, если иное не установлено законодательством Ставропольского края, подготавливает проекты правовых актов Правительства Ставропольского края об изменении типа, реорганизации или ликвидации Института;

по предложению Учредителя, если иное не установлено законодательством Ставропольского края, согласовывает решение о передаче в муниципальную собственность закрепленного за Институтом движимого и недвижимого имущества, в случае, когда такая передача отнесена к компетенции органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

по предложению Учредителя согласовывает сделки по распоряжению закрепленным за Институтом недвижимым имуществом, в результате совершения которых увеличивается первоначальная стоимость данного имущества;

осуществляет иные функции и полномочия, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами

Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края.

3. Прием в Институт

3.1. Прием на обучение в Институт осуществляется в соответствии с Правилами приема, ежегодно разрабатываемыми и утверждаемыми Институтом самостоятельно на основе требований федерального и краевого законодательства в сфере образования.

3.1.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований проводится на конкурсной основе, в установленной законодательством Российской Федерации и Правилами приема форме из числа абитуриентов, успешно выдержавших государственную итоговую аттестацию.

3.1.3. В магистратуру и аспирантуру Института принимаются лица, имеющие диплом о высшем образовании, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в области образования, на конкурсной основе.

3.1.4. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной основной общеобразовательной программе может быть организовано только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.1.5. Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

3.1.6. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

3.2. Для организации процедуры нового набора абитуриентов в Институте создается Приемная комиссия, состав которой ежегодно утверждает Ректор Института. Приемная комиссия информирует поступающих и (или) их родителей (законных представителей) о действующей нормативной базе Института: Уставе, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельстве о государственной аккредитации, Правилах приема и других документах, регламентирующих прием в Институт и организацию образовательного процесса.

3.3. Институт вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования прием граждан сверх установленного Государственного задания (контрольных цифр приема) для

обучения на основе договора с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами, предусматривающего возмещение стоимости обучения.

3.4. Прием в Институт проводится по личному заявлению поступающих в соответствии с Правилами приема для абитуриентов.

3.5. На каждого обучающегося в Институте в установленном порядке формируется личное дело.

3.6. Результаты организации нового набора обучающихся оформляются приказом Ректора и публикуются на сайте Института.

4. Образовательная деятельность

4.1. Общие требования к организации образовательного процесса в Институте по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования. Организация образовательного процесса в Институте осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Института.

4.2. Институт реализует следующие виды основных образовательных программ:

образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена;

основные общеобразовательные программы – образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования.

4.3. Институт реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы;

дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

4.4. Реализация образовательных программ в Институте осуществляется в формах очного, очно-заочного, заочного обучения. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Допускается сочетание различных форм обучения.

4.5. В Институте установлен основной язык обучения – русский. На занятиях, связанных с изучением других языков, обучение может вестись на соответствующем языке.

5. Научная деятельность Института

5.1. Приоритетным направлением деятельности Института является развитие науки посредством организации научных исследований, экспериментальной, научно-методической и иной интеллектуальной творческой деятельности профессорско-преподавательского состава, научно-педагогических работников и обучающихся, а также подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации.

5.2. Требования к научной и научно-методической деятельности Института и порядок оценки ее результатов устанавливаются законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

5.3. Институт осуществляет фундаментальные и прикладные научные исследования, использует новейшие научные достижения и технологии, обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности, ведет экспериментальную работу в области научно-методических разработок, что составляет структуру научной деятельности Института и является одним из показателей для установления (подтверждения) вида учреждения.

5.4. Институт планирует свою научную деятельность в соответствии с утвержденными в установленном порядке научными и научно-техническими программами и договорами, а инициативные поисковые исследования – в соответствии с тематическими планами научных работ кафедр, лабораторий, центров, в рамках перспективных направлений научных исследований, определяемых и утверждаемых Ученым советом Института.

5.5. Финансирование научной деятельности Института осуществляется за счет средств бюджета Ставропольского края, иных средств, грантов, полученных по конкурсам на исполнение проектов, проводимых федеральными органами, субъектами Российской Федерации или региональными организациями и фондами, а также иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

С этой целью Институт вправе привлекать средства предприятий, учреждений, организаций, спонсоров и граждан, в том числе, иностранных, в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Научно-исследовательская работа в Институте проводится кафедрами, центрами, лабораториями, временными научно-исследовательскими или временными творческими коллективами профессорско-преподавательского состава Института, научными сотрудниками, аспирантами. К выполнению исследований привлекаются не только штатные преподаватели, иные работники и обучающиеся (студенты, стажеры-исследователи, иные категории обучающихся и слушатели), а также совместители, сотрудники и обучающиеся сторонних организаций на основе отдельно заключенных договоров и соглашений. Личное участие в научной деятельности, ежегодные публикации ее результатов являются обязательными для всего профессорско-преподавательского состава Института.

5.7. Институт осуществляет совместные с другими организациями научно-образовательные проекты, научные исследования и экспериментальные разработки, а также иные мероприятия на договорной основе. Для проведения указанной работы в Институте создаются временные творческие или научно-исследовательские коллективы с работниками иных научных организаций.

5.8. В целях повышения качества и развития научно-исследовательской работы в Институте создаются редакционный Совет и временные и/или постоянные научно-экспертные советы. По решению Советов Институт обеспечивает финансовую поддержку наиболее значимых и перспективных проектов, выдвигает их на конкурсы, осуществляет издание учебно-методических пособий, учебников, монографий, сборников научных трудов, содействует участию сотрудников и обучающихся в международных и российских научных мероприятиях (форумах, конференциях, семинарах выставках и пр.). Институт участвует в международных, федеральных, региональных и местных проектах и программах, поощряет участников российских и международных научных и творческих конкурсов, а также конкурсов на получение грантов.

5.9. Исключительное право на интеллектуальные авторские продукты, полученные в результате оплаченной научной деятельности профессорско-преподавательского состава, иных сотрудников, в том числе в процессе реализации грантов, переходит к Институту в установленном законодательством Российской Федерации порядке и не может использоваться без его ведома.

5.10. Отчеты о результатах научно-исследовательской работы заслушиваются на Ученом совете Института ежегодно.

6. Управление Институтом

6.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, автономии в принятии управленческих решений и ответственности перед обучающимися, сотрудниками, обществом и государством.

6.2. Институт самостоятелен в формировании своей структуры, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

6.3. Единоличным исполнительным органом Института является Ректор Института, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

6.4. В Институте формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Конференция работников и обучающихся Института, Ученый совет Института, Попечительский совет Института.

6.5. Конференция созывается по инициативе Ректора Института, Ученого или Попечительского советов Института, не реже одного раза в пять лет.

6.5.1. Делегаты на Конференцию избираются общим собранием коллективов структурных подразделений в соответствии с нормой представительства, установленной Ученым советом, при этом в состав делегатов может входить не более 50% из числа членов действующего Ученого совета.

6.5.2. Конференция правомочна, если в ее работе приняли участие не менее двух третей списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся. Решение Конференции считается принятым, если за него подали голоса более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции. Количество делегатов, принявших участие в голосовании, подсчитывается по количеству бюллетеней в урне для голосования.

6.5.3. Полномочия Конференции:

избрание членов Ученого совета, кроме лиц, входящих в состав Ученого совета по должности;

рассмотрение и утверждение Коллективного договора.

6.5.4. На Конференции могут рассматриваться иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к ее компетенции.

6.6. Ученый совет

6.6.1. Ученый совет института является коллегиальным органом управления Институтом.

6.6.2. В состав Ученого совета без избрания входят Ректор, директора филиалов, проректоры, советник при ректорате, деканы факультетов, председатели первичных профсоюзных организаций работников и студентов. Остальные члены Ученого совета избираются из числа наиболее авторитетных и компетентных ученых, педагогов и иных сотрудников, чьи кандидатуры предлагаются структурными подразделениями Института, утверждаются Ректором и избираются путем тайного голосования на Конференции. Работники считаются избранными в состав Ученого совета, если за это простым большинством голосов проголосовало более половины присутствующих делегатов.

6.6.3. Срок полномочий Ученого совета составляет 5 лет. Досрочные выборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению Конференции работников и обучающихся или по предложению Ректора.

6.6.4. В случае увольнения из Института члена Ученого совета или освобождения его от должности, упомянутой в п. 6.6.2, он автоматически выбывает из состава Ученого совета.

Член Ученого совета Института может быть выведен из состава Ученого совета по его желанию.

В случае недобросовестного выполнения членом Ученого совета Института обязанностей (систематическое отсутствие на заседаниях,

систематический отказ от выполнения поручений Ученого совета) он может быть выведен из состава Ученого совета. Решение о выводе принимается по представлению председателя Ученого совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов Ученого совета при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета.

Выбытие или вывод из состава Ученого совета Института оформляется приказом Ректора Института.

Выборы члена Ученого совета Института на места выбывших проводятся вышеуказанным порядком на ближайшей Конференции с последующим изданием приказа.

При снижении численного состава Ученого совета до 2/3 от первоначально установленного количества Конференция созывается по инициативе Ректора.

6.6.5. Председателем Ученого совета является Ректор Института.

6.6.6. Ученый совет работает на основании годового плана, утверждаемого на первом заседании Ученого совета очередного учебного года. Формирование планов работы Ученого совета осуществляется на основании предложений Ректора, проректоров и деканов факультетов, предложений членов Ученого совета, комиссий при Ученом совете. Заседания Ученого совета проводятся не реже 1 раза в 3 месяца.

6.6.7. Из числа членов Ученого совета Института приказом Ректора Института назначается и освобождается ученый секретарь Ученого совета Института, который организует подготовку заседаний Ученого совета Института, контролирует реализацию его решений, координирует взаимодействие Ученого совета и структурных подразделений Института в соответствии с полномочиями Ученого совета Института.

6.6.8. В соответствии с законодательством Российской Федерации, решения Ученого совета Института по всем рассматриваемым вопросам принимаются простым большинством голосов тайным или открытым голосованием.

При проведении выборов деканов факультетов и заведующих кафедрами, избрании по конкурсу на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, представлении их к присвоению ученых званий решения принимаются только тайным голосованием членов Ученого совета. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало не менее 2/3 списочного состава Ученого совета. Решение Ученого совета оформляется протоколом и вступает в силу после его утверждения Ректором.

6.6.9. Полномочия Ученого совета:

принимает решения о созыве Конференции работников и обучающихся Института, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением: назначение даты, определение повестки, порядка выдвижения делегатов и квоты их представительства от структурных подразделений;

избирает членов Попечительского совета (списком или персонально) по представлению Ректора Института сроком на 5 лет. Решение принимается

простым большинством голосов открытым голосованием при кворуме не менее 2/3 от его членов.

ежегодно заслушивает доклады Ректора по итогам работы коллектива Института, основных направлениях и перспективах его развития;

рассматривает ежегодные и перспективные планы научного, социального и экономического развития Института;

принимает решения по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической деятельности Института, а также по вопросам международного сотрудничества Института;

организует и проводит процедуры выборов и конкурсов на замещение должности деканов факультетов, заведующих кафедрами, работников профессорско-преподавательского состава;

рассматривает аттестационные дела работников Института на представление к присвоению почетных званий, к награждению государственными, ведомственными и прочими наградами;

рассматривает кандидатуры на представление работников Института к присвоению ученых званий;

принимает Положение об Ученом совете Института, Положение о Попечительском совете Института;

принимает решения о создании и упразднении структурных подразделений Института, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Института;

принимает решения о создании и упразднении на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

принимает Положения об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, кафедрах и иных структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы;

рассматривает отчеты руководителей структурных подразделений Института;

принимает решения по нормативному регулированию организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимся;

рассматривает Положения, регулирующие вопросы стипендиального обеспечения обучающихся в Институте;

принимает решения о выдвижении студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

принимает решения по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

принимает решения о создании Институтом некоммерческих фондов или его участии в деятельности других организаций, о внесении имущества в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ и складочные капиталы хозяйственных партнерств, передачу имущества некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника);

6.6.10. Ученый совет Института определяет порядок формирования и деятельности, состав, сроки и полномочия советов факультетов, принимает Положения о Советах факультетов.

6.6.11. Ученый совет Института может делегировать отдельные полномочия Советам факультетов.

6.6.12. Член Ученого совета имеет право по своей инициативе внести в повестку дня заседания Ученого совета дополнительные вопросы для принятия решения в пределах его полномочий.

6.7. Ректор Института

6.7.1. Ректор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, Уставом Института.

6.7.2. Ректор Института несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной и организационно-хозяйственной деятельностью Института, предусмотренную законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и трудовым договором, а также за реализацию программы развития Института.

6.7.3. Одно и то же лицо не может замещать должность Ректора Института более трех сроков.

6.7.4. Должностные обязанности Ректора Института не могут исполняться по совместительству.

6.7.5. Ректор назначается и увольняется с должности в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края.

6.7.6. С Ректором заключается срочный трудовой договор на срок не более пяти лет.

6.7.7. Ректору разрешено совмещать свою должность с педагогической, научной, научно-методической и общественной деятельностью.

6.7.8. Трудовые гарантии и стимулирование деятельности Ректора обеспечиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

6.7.9. Полномочия Ректора Института:

действует от имени Института без доверенности, представляет Институт в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

определяет структуру Института, принимает решения о создании, реорганизации, упразднении или переименовании структурных подразделений Института, кроме филиалов;

утверждает Положения о структурных подразделениях, штатное расписание и должностные инструкции всех категорий работников Института;

издает приказы, распоряжения, утверждает все локальные нормативные акты Института, в том числе Положение об оплате труда сотрудников и его филиалов, Положение о порядке назначения и размерах всех видов стипендий, Учетную политику Института;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Института;

утверждает программу развития Института;

утверждает учебные планы, основные образовательные программы;

утверждает годовые планы научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ;

утверждает решения, принятые Ученым советом Института, Советами структурных подразделений Института;

утверждает состав Приемной комиссии, является председателем Приемной комиссии Института;

представляет Учредителю предложения к государственному заданию по основным видам деятельности, осуществляемым за счет субсидий из краевого бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

распределяет объем государственного задания, утвержденного Институту, между обособленными подразделениями (филиалами);

принимает решения об отмене результатов проведенных конкурсов и выборов или об их переносе, повторном проведении, в случае нарушения принятого порядка избрания претендентов на должности профессорско-преподавательского состава;

принимает на работу, увольняет работников Института, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществляет процедуру согласования с Учредителем кандидатов на должности проректоров Института; проректоры принимаются на работу Ректором Института по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий Ректора Института;

формирует состав ректората, являющегося совещательным органом; определяет трудовые обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц Института;

устанавливает работникам надбавки, доплаты, размеры премий и других выплат стимулирующего и компенсационного характера в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств в соответствии с Положением об оплате труда;

принимает решения о поощрении обучающихся, о применении к обучающимся и снятии с них мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

распоряжается имуществом и средствами Института в установленном законодательством Российской Федерации и Ставропольского края порядке;

выдает доверенности;

открывает лицевые счета Института в территориальном органе Федерального казначейства, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации;

в соответствии с законодательством Российской Федерации «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О государственной тайне» и другими нормативными документами:

организует учет военнообязанных, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

организует мероприятия по гражданской обороне;

несет персональную ответственность за создание условий, при которых должностное лицо или работник, обучающийся знакомятся только с теми сведениями, составляющими государственную тайну, и в таких объемах, которые необходимы ему для выполнения его должностных (профессиональных) обязанностей;

ежегодно отчитывается перед Ученым советом по итогам работы коллектива Института, основных направлениях и перспективах его развития;

представляет на рассмотрение Ученого совета Института предложения о создании Попечительского совета Института, его составе и внесении изменений в состав Попечительского совета Института, а также об утверждении регламента работы Попечительского совета Института;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

6.8. Попечительский Совет

6.8.1. По представлению Ректора в Институте может быть создан Попечительский совет, который действует на основании Положения, принятого решением Ученого совета Института.

6.8.2. Полномочия Попечительского совета:

Рассмотрение, согласование и мониторинг программы развития Института;

Содействие решению текущих и перспективных задач развития Института;

Содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Института, а также для осуществления контроля за использованием таких средств;

Содействие совершенствованию материально-технической базы Института;

Участие в разработке образовательных программ, реализуемых Институтом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками необходимых компетенций.

6.8.3. В состав Попечительского совета входят представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, общественных объединений, представители работодателей, исполнительных органов власти Ставропольского края, органов местного самоуправления, физические лица, в том числе, выпускники Института.

6.8.4. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

6.8.5. В заседании Попечительского совета Института с правом совещательного голоса вправе участвовать Ректор Института.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Обучающиеся Института.

7.1.1. К обучающимся в Институте относятся:

учащиеся – лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы;

студенты – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, специалитета или магистратуры;

аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров;

слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы;

экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

7.1.2. Обучающимся предоставляются академические права на:

выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;

обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, федеральных государственных требований к программам

подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, специальности, направления подготовки или научной специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом;

освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Институте, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций;

каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;

перевод для получения образования по другой специальности, направлению подготовки или научной специальности, по другой форме обучения в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;

переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджета в установленном действующим законодательством порядке;

перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;

участие в управлении Институтом в порядке, установленном действующим Уставом: локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Института, принимаются с учетом мнения студенческого совета Института и первичной профсоюзной организации студентов Института;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Института;

пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Института;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и

спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Институтом под руководством научно-педагогических и (или) научных работников;

направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

опубликование своих работ в изданиях Института на бесплатной основе;

иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Института.

7.1.3. Иногородним студентам из малообеспеченных семей, обучающимся по очной форме, по решению органов студенческого самоуправления, могут предоставляться жилые помещения в общежитиях Института при условии наличия в них свободных мест.

7.1.4. Обучение и содержание обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

7.1.5. Обучающиеся обязаны:

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

выполнять требования Устава, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному, физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других обучающихся и сотрудников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Института, иных экстренных случаев;

бережно относиться к имуществу Института, поддерживать в нем чистоту и порядок;

с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

выполнять требования настоящего Устава и локальных нормативных актов Института;

7.1.6. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Института в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно в следующих случаях:

по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Института в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Института, в том числе в случае ликвидации Института.

7.1.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Институтом, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

7.1.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Института об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Института об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, прекращаются с даты его отчисления из Института.

7.1.9. При досрочном прекращении образовательных отношений Институт в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Института, справку об обучении.

7.1.10. За неисполнение или нарушение Устава Института, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Института.

7.1.11. Лицо, отчисленное из Института по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Институте в течение пяти лет после отчисления из Института при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

7.1.12. Порядок и условия восстановления в Институт обучающегося, отчисленного по инициативе Института, определяются локальным нормативным актом Института.

7.2. Работники Института

7.2.1. В Институте предусматриваются должности:

педагогических работников, в том числе отнесенных к профессорско-преподавательскому составу;

педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам;

инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

7.2.2. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке и государственной научно-технической политике.

7.2.3 Работники Института имеют право на:

предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;

иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами.

7.2.4. Работники обязаны:

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Института;

соблюдать трудовую дисциплину;

выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Института, а также трудовыми договорами.

7.2.5. Работникам Института за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8. Финансовое обеспечение и имущество

8.1. Имущество Института является государственной собственностью Ставропольского края и закреплено за Институтом на праве оперативного управления.

8.2. Институт приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за Институтом и приобретенное Институтом по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.3. Земельные участки принадлежат Институту на праве постоянного (бессрочного) пользования. Институт не вправе отчуждать, либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

8.4. Источниками формирования имущества Института являются:

субсидии из бюджета Ставропольского края, предоставляемые Институту на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

субсидии из бюджета Ставропольского края, предоставляемые на иные цели;

средства, получаемые Институтом от оказания платных образовательных услуг;

средства, получаемые Институтом от иной приносящей доход деятельности;

добровольные пожертвования (благотворительность) от физических и (или) юридических лиц;

арендная плата;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

8.5. Институт осуществляет операции с поступающими ему средствами в соответствии с законодательством Российской Федерации, для чего открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Ставропольского края (министерстве финансов Ставропольского края), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.6. Институт осуществляет полномочия по исполнению публичных обязательств перед физическими и юридическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме в порядке, определяемом Учредителем.

8.7. Институт вправе, в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, выполнять работы, оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату, а также осуществлять иную, приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом.

8.7.1. Институт вправе осуществлять образовательную деятельность по договорам об оказании платных образовательных услуг физическим и юридическим лицам.

8.7.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

8.7.3. При этом привлечение Институтом дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности Учредителем.

8.7.4. Институт вправе сдавать в аренду, передавать в безвозмездное пользование, закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

8.7.5. Институт отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом Собственником этого имущества или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных Собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление и за счет каких средств оно приобретено.

8.7.6. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, Институт может создавать некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы, а также создавать хозяйственные общества и хозяйственные партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности.

8.7.7. Институт не отвечает по обязательствам Ставропольского края.

Ставропольский край не несет ответственности по обязательствам Института, за исключением случаев, предусмотренных статьей 123^{22} части первой Гражданского кодекса Российской Федерации.

По обязательствам Института в случаях, предусмотренных статьей 123^{22} части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, субсидиарную ответственность несет Ставропольский край в лице Учредителя.

9. Учет, отчетность и контроль

9.1. Институт осуществляет оперативный бухгалтерский и налоговый учет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Формы и порядок ведения бухгалтерского учета, статистической отчетности, сроки и порядок их представления устанавливаются законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

9.3. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Институтом на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

9.4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Института осуществляется Учредителем, уполномоченными органами в соответствии с

законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

10. Филиалы и представительства

10.1. Институт может иметь в своем составе обособленные структурные подразделения – Филиалы, расположенные вне места его нахождения и не являющиеся юридическими лицами.

10.2. Институт имеет следующие филиалы:

10.2.1. Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Буденновске, созданный на основании приказа Учредителя от 15 июля 2004 г. № 457 пр.

Сокращенное наименование: Филиал СГПИ в г. Буденновске.

Адрес (место нахождения): 356800, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Буденновск, ул. Льва Толстого, д. 123.

10.2.2. Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Ессентуки, созданный на основании приказа Учредителя от 15 июля 2004 г. № 457 пр.

Сокращенное наименование: Филиал СГПИ в г. Ессентуки.

Адрес (место нахождения): 357635, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Долина Роз, д. 7.

10.2.3. Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Железноводске, созданный на основании приказа Учредителя от 29 мая 2007 г. № 275-пр.

Сокращенное наименование: Филиал СГПИ в г. Железноводске.

Адрес (место нахождения): 357430, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Железноводск, поселок Иноземцево, проспект Свободы, д. 14.

10.3. Филиалы действуют на основании законодательства Российской Федерации и Ставропольского края, Устава Института и Положения о филиале, утвержденного Ректором Института. Ответственность за деятельность Филиалов несут его директора, действующие в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и трудовым договором порядке.

10.4. Директор Филиала назначается приказом Ректора Института на срок его полномочий и действует на основании его доверенности.

Кандидат для назначения должность директора филиала должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующей должности и(или) профессиональным стандартам.

Директора филиалов несут персональную ответственность за результаты деятельности соответствующего структурного подразделения.

10.5. Филиалы имеют отдельный баланс и в установленный срок представляет Институту бухгалтерскую отчетность по всем установленным формам.

10.6. Институт наделяет Филиалы необходимым для осуществления его деятельности имуществом, которое учитывается в порядке, предусмотренном Положением о филиале.

10.7. Филиалы в соответствии с положением о нем имеют печати с изображением Государственного герба Российской Федерации, иные печати, штампы, бланки с указанием наименования Филиала и принадлежности к Институту.

10.8. Лицензирование и государственная аккредитация Филиалов Института осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.9. Организационное обеспечение проведения приема на обучение в Филиале осуществляет Приемная комиссия в порядке, определяемом Правилами приема граждан в Институт.

10.10. В Филиалах могут реализовываться основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального, высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, основные программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

10.11. Зачисление в Институт для обучения в Филиале и отчисление из него осуществляются приказом Ректора Института.

10.12. В структуре филиалов Института могут действовать общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации, факультеты и кафедры по отраслям знаний и по направлениям подготовки специалистов, бакалавров, магистров, научно-исследовательские управления, лаборатории, аспирантура, курсы довузовской подготовки, библиотеки, социально-культурные центры, общежития, редакционно-издательский отделы и иные подразделения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

11. Международная деятельность

11.1. Институт имеет право принимать участие в международном сотрудничестве с иностранными организациями и гражданами в сфере образования, иным вопросам посредством заключения соответствующих договоров в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Институт осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

11.2. Основными направлениями международной деятельности Института являются:

участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися, работниками;

участие в сетевом взаимодействии вузов в части реализации научно-исследовательских и научно-технических проектов, освоения инновационных обучающих технологий и образовательных программ;

участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе, и иные формы международного сотрудничества, соответствующие действующему законодательству Российской Федерации;

проведение интегрированных фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности в области обучения и воспитания детей и молодежи;

совместная разработка и реализация с международными или иностранными организациями обучающих, развивающих и научных программ в сфере образования;

приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательной деятельности и научной работе Института;

в рамках международного академического обмена направление обучающихся, педагогических и научных работников на стажировки в иностранные образовательные организации, предоставление обучающимся специальных стипендий для обучения за рубежом, прием в Институт иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в целях их обучения, повышения квалификации, совместной научной и образовательной деятельности;

оказание иностранным гражданам платных образовательных услуг;

оказание консультационных и информационных услуг иностранным организациям;

участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;

осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

11.3. Обучающимся, участвующим в программах, предполагающих двусторонний или многосторонний международный обмен, могут быть зачтены учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), иные компоненты, пройденные в другой образовательной организации, находящейся за рубежом,

в порядке и на условиях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации и (или) законодательством Российской Федерации.

12. Реорганизация и ликвидация Института

12.1. Институт реорганизуется или ликвидируется по решению Правительства Ставропольского края в установленном гражданским законодательством порядке, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

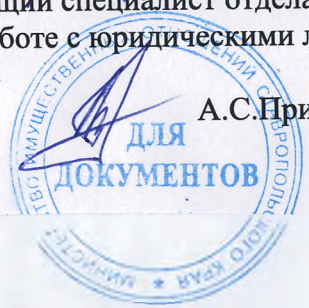
12.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Института к его правопреемнику.

12.3. Требования кредиторов при ликвидации Института удовлетворяются в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.4. Увольняемым в связи с ликвидацией Института работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

12.5. Распоряжение имуществом ликвидируемого Института осуществляется Собственником.

12.6. Ликвидация Института считается завершенной, а Институт – прекратившим свою деятельность – после внесения соответствующей записи в Единый государственных реестр юридических лиц.

Прошито и пронумеровано
31 (тридцать один) лист
Ведущий специалист отдела
по работе с юридическими лицами

А.С.Приходько